

# Ficha de inscrição

## CURSO

Referência  Data ..... Local .....

Título .....

## PARTICIPANTE(S)

Nome completo ..... e-mail .....

Função ..... Nº Cartão cidadão/BI: .....

Nome completo ..... e-mail .....

Função ..... Nº Cartão cidadão/BI: .....

## ORGANIZAÇÃO

Nome ..... Nr. contribuinte

Endereço .....

Cód. Postal .....

Telefone  Nr. trabalhadores ..... e-mail .....

### Responsável de Formação

Nome ..... e-mail .....

### Pessoa responsável pela inscrição, se diferente

Nome .....

e-mail ..... Função .....

## FATURAÇÃO

Entidade a faturar, se diferente .....

Endereço para envio de fatura se diferente .....

Cerca de sete dias antes da data de início do curso, será comunicada ao responsável pela inscrição/participante a decisão sobre a confirmação, adiamento ou cancelamento do curso.

A fatura é enviada ao cliente no momento de confirmação da ação de formação.

O pagamento deve ser feito até à véspera do início da ação de formação, sendo a inscrição considerada definitiva após o mesmo.

O cancelamento de inscrições dará origem:

- Ao reembolso da totalidade do montante pago, caso o cancelamento da inscrição ocorra até dez dias antes da data de início do curso;
- Ao pagamento de 50% do valor do curso, caso a anulação da inscrição seja feita entre 9 e 4 dias, inclusive, antes do início da ação de formação;
- Ao pagamento de 75% do valor do curso, caso a anulação da inscrição seja feita entre 3 e 1 dia, inclusive, antes do início da ação de formação;
- Ao pagamento de 100% do valor do curso, caso a desistência ocorra no própria dia, após o início da ação ou após a receção do *login* e *password*.

Esta inscrição implica a aceitação das condições de participação detalhadas no regulamento de funcionamento da formação em vigor (disponível em [www.cecoc.pt](http://www.cecoc.pt)).

### Garantia da Proteção de dados de acordo com a legislação em vigor.

A CEGOC-TEA, Lda garante toda a confidencialidade no tratamento dos dados fornecidos, os quais serão exclusivamente utilizados, pela CEGOC-TEA, Lda, na organização administrativa e difusão das ações de formação.

O nosso serviço de mailing está à disposição para corrigir ou cancelar os dados fornecidos.  
Tel. 21 3191960 – Fax. 21 330 3155 – [cecoc-inter@cecoc.pt](mailto:cecoc-inter@cecoc.pt)

## PAGAMENTO

A importância de .....

+23% IVA é liquidada à ordem da **CEGOC-TEA, LDA**

por: ☐ Cheque ☐ Transferência bancária

Banco .....

CGD: NIB 0035.2181.00010586930.20  
IBAN – PT50 0035.2181.00010586930.20  
BIC SWIFT – CGDIPTPL

BPI: NIB – 0010.0000.46557300001.21  
IBAN – PT50 0010.0000.46557300001.21  
BIC SWIFT – BBPIPTPL

Data da inscrição .....



**CEGOC-TEA**  
Formação Inter-Empresas  
Rua General Firmino Miguel, n.º3 A/B, r/c  
1600-100 LISBOA