

Legistica Informações e Pareceres

Online



7 horas

Intra empresa : Sob consulta

Referência: 1414

A realização deste curso de formação é de extrema relevância no contexto atual da Administração Local, especialmente no que diz respeito à crescente necessidade de adaptação das práticas administrativas às exigências de modernização e simplificação dos processos legislativos.

A Administração Local tem um papel fundamental na aplicação das políticas públicas, sendo responsável pela elaboração, execução e fiscalização de atos normativos que afetam diretamente a vida dos cidadãos.

A complexidade e a diversidade de tarefas que os profissionais deste setor desempenham exigem uma contínua atualização e aperfeiçoamento das competências técnicas, principalmente nas áreas da redação normativa, elaboração de pareceres e simplificação administrativa.

Destinatários



Para Quem?

- Este curso é destinado a técnicos e profissionais da Administração Local, responsáveis pela elaboração e gestão de atos normativos, informações e pareceres, bem como a todos os interessados em melhorar as suas competências na área da redação jurídica e normativa no contexto local.



Pré-requisitos:

- Computador, câmara e microfone.

Percorso de aprendizagem

Sessão Formação - Online (2 dias / 7h00m)

1 - Enquadramento geral da atividade legística e impacto nos atos jurídicos e normativos produzidos na Administração Local: a simplificação e a modernização administrativas

2 - Estrutura de decisão: especificidades da Administração Local

3 - Delimitação de conceitos e regras a observar na preparação, elaboração e redação de informações e pareceres

4 - Técnicas de redação normativa

5 - Técnicas de simplificação e estruturação para diferentes atos normativos



Objetivos

- No final do curso, os participantes estarão aptos a elaborar documentos normativos e administrativos com mais eficácia, clareza e de acordo com as melhores práticas de simplificação e modernização no contexto da Administração Local.



Métodos pedagógicos

- Método expositivo;
- Brainstorming;
- Análise de casos práticos e exercícios de redação normativa.



Pontos fortes

- Formação com uma componente prática de elevada robustez.

Formadora



Ana Cláudia Guedes

É mestre em Direito na área de Ciências Jurídico-Políticas, menção em Direito do Urbanismo, Ordenamento do Território e Ambiente pela FDUC, licenciada em Direito pela mesma faculdade, investigadora do CEDOUA/FDUC, e jurisconsulto na área do urbanismo e do ordenamento do território.

É consultora em diversos municípios para as referidas áreas; É formadora e oradora convidada em Jornadas e Colóquios; É membro de júris em concursos para dirigentes em diversos Municípios;

É autora de diversos artigos em publicações de referência, destacando-se a coautoria dos livros “Licenciamento Zero - Regime Jurídico Comentado” (Edições Almedina 2014) e “Sistema de Indústria Responsável - Comentário ao Novo Regime e Acesso à Atividade Industrial” (Edições Almedina 2014).